

Bilancio Sociale 2022

**R.S.A. Monsignor Olinto Fedi - Società Cooperativa Sociale
per Azioni - Onlus**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
	Output attività	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
	Tipologia di attività	32
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
	Caratteristiche degli interventi realizzati	32
	Coinvolgimento della comunità.....	32
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	34
Relazione organo di controllo	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Nell'anno 2022 la nostra Cooperativa in quanto gestore di una RSA, si è dovuta ancora confrontare con la pandemia da Sars-Cov-2. Per tale motivo sono state mantenute tutte le disposizioni già adottate nel corso degli anni 2020, 2021, con procedure ristrettissime per la salvaguardia dal contagio degli anziani della RSA.

Purtroppo nonostante tutti gli accorgimenti e la somministrazione a tutti gli ospiti della terza dose di vaccino anti Covid-19, abbiamo avuto due cicli di contagi uno a Gennaio e uno a Giugno. Pur mantenendo la struttura chiusa, abbiamo mantenuto i rapporti con i parenti degli ospiti, inoltre i contatti con le istituzioni sono stati frequenti e proficui.

Il massiccio esodo di Infermieri presso i nosocomi a causa della Pandemia e quindi un turnover elevato ha inciso sull'organizzazione e sul bilancio, tuttavia siamo riusciti a mantenere attivo e coperto il servizio di assistenza sanitaria.

Il bilancio dell'esercizio 2022 subisce una perdita ancor più elevata rispetto agli anni precedenti in quanto oltre al perdurare della chiusura del centro diurno, abbiamo avuto molti letti vuoti fino al mese di maggio. Inoltre Regione Toscana ha sospeso i ristori Covid dal settembre 2022, le bollette per l'energia elettrica e il gas metano sono quadruplicate, di conseguenza sono aumentati in modo sproporzionato i costi delle materie prime e come sopra scritto l'eccessivo turnover del personale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione è stata effettuata per competenza. Non sono stati variati i metodi di misurazione rispetto al periodo precedente.

Il bilancio sociale viene approvato dall'assemblea dei soci come previsto dallo Statuto. Non vengono utilizzati canali particolari per la diffusione del BS.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	R.S.A. Monsignor Olinto Fedi - Società Cooperativa Sociale per Azioni - Onlus
Codice fiscale	02078730484
Partita IVA	02078730484
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA O. FEDI 34 - 50050 - FIRENZE (FI) - FIRENZE (FI)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A142878
Telefono	0558738137
Fax	0558739096
Sito Web	www.rsaolintofedi.it
Email	info@rsaolintofedi.it
Pec	rsaolintofedi@pec.it
Codici Ateco	87.30.00

Aree territoriali di operatività

COMUNE DI SIGNA FRAZIONE SAN MAURO A SIGNA PROVINCIA FIRENZE

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La società gestisce una Casa di Accoglienza per anziani (RSA), prestando assistenza infermieristica e riabilitativa, con l'ausilio di personale dipendente e con la collaborazione di professionisti esterni.

Lo scopo sociale, che consiste nella gestione della Casa di Accoglienza, viene conseguito con la collaborazione gratuita del Consiglio di Amministrazione che opera non soltanto nell'ambito amministrativo ma anche manualmente e praticamente nella struttura, ed inoltre con l'operato dei soci che prestano la loro opera, alcuni da dipendenti, altri in modo volontario e gratuito per far sì che le persone ricoverate siano assistite e garantite in tutti i loro bisogni in modo da trascorrere gli ultimi anni della loro esistenza nel miglior modo possibile (art. 2 della legge 59 del 31/01/1992).

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'oggetto sociale della cooperativa è:

- 1) organizzazione e gestione di case di riposo per anziani e portatori di handicap.
 - 2) il concorso alla promozione dei servizi sociali anche in collegamento con gli Enti Locali, Unità Sanitarie Locali, Enti Ospedalieri anche psichiatrici, Provveditorati agli Studi, Ministero di Giustizia.
 - 3) organizzazione e gestione di istituti per l'infanzia , centri diurni per l'infanzia, asili nido, scuole elementari e materne, scuole medie, comunità per l'infanzia, l'affidamento a sostegno dell'adozione, centri residenziali e diurni per l'assistenza a portatori di handicap, laboratori di preformazione e formazione professionale a scopo di recupero socio educativo di soggetti portatori di handicap anche psicologico e reinserimento sociale degli stessi ivi compreso il sostegno alle famiglie di appartenenza, istituti per anziani, pensionati, centri diurni per anziani.
 - 4) istruzione, progettazione e realizzazione di strutture proprie finalizzate e interventi professionali nei settori sopraindicati .
- La cooperativa segue il perimetro dell'assistenza agli anziani e assistenza ai portatori di Handicap e centri diurni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

servizio di lavanderia per gli ospiti

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

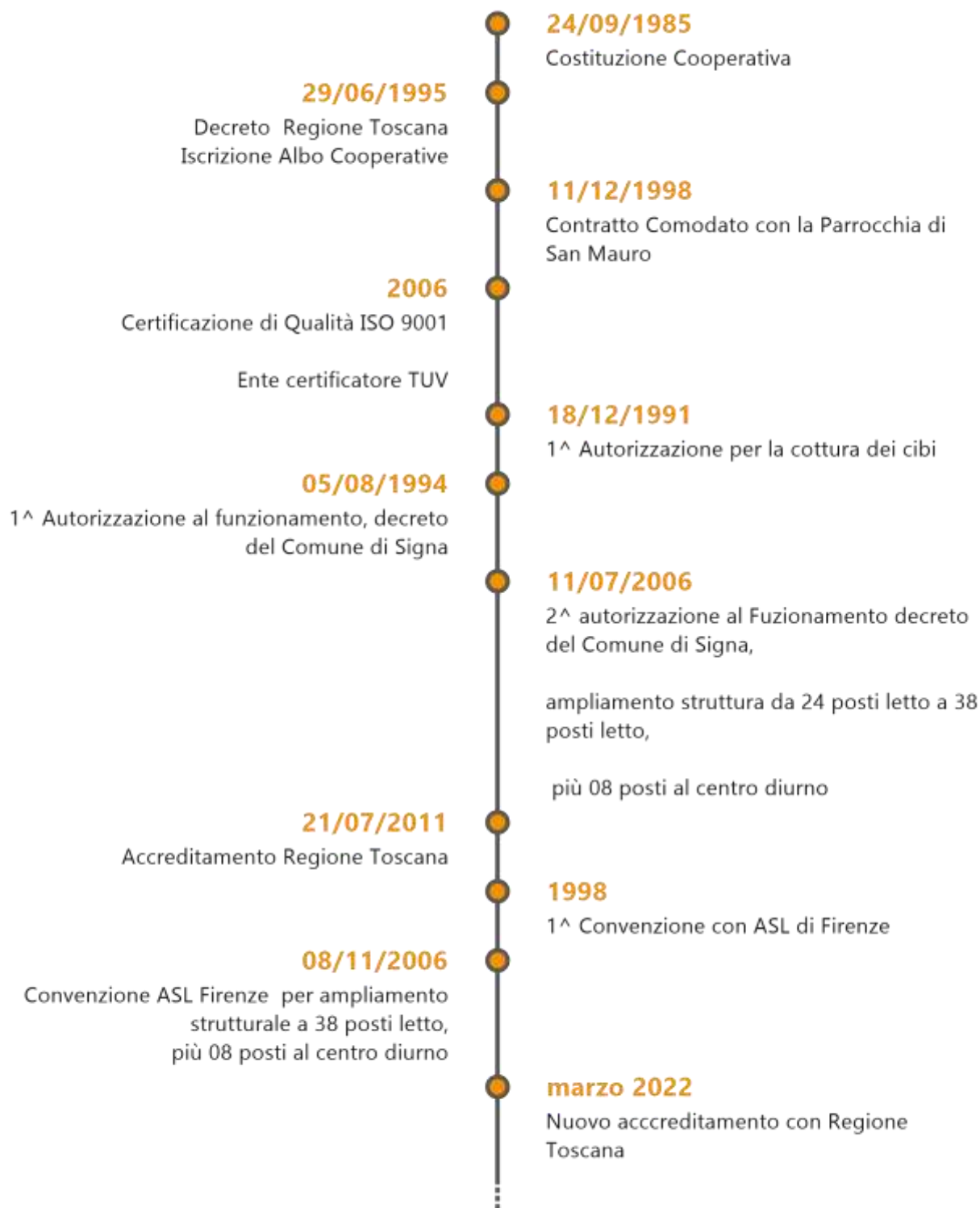
Contesto di riferimento

NESSUN COLLEGAMENTO

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa sociale RSA Monsignor Olinto Fedi viene istituita nel 1989 dall'ora Parroco don Armido Pollai, dalla Parrocchia di San Mauro e con il contributo di tutto il paese. Don Armido nella sua attenta e precisa attività pastorale nei confronti dei malati, si rese conto della necessità di un luogo che potesse accogliere con amorevole dedizione cristiana, i sempre più numerosi anziani soli e non più autosufficienti.

Trovandosi nel territorio parrocchiale di San Mauro il vecchio asilo delle suore, non più utilizzato, don Armido pensò di trasformarlo nella tanto desiderata struttura e farne una Casa di accoglienza per anziani. Ci fu una mobilitazione generale di tutto il paese, parrochiani, associazioni, aziende, tutti contribuirono fattivamente alla realizzazione della Casa d'accoglienza e così dopo importanti lavori di adeguamento e ammodernamento finalmente nel giugno del 1989 fu inaugurata. All'epoca la struttura poteva accogliere 23 persone in modo residenziale, successivamente negli anni 90 visto i buoni risultati in termini di servizio assistenziale e la crescente domanda di posti letto, fu pensato di acquistare i terreni adiacenti e dar il via ad un importante progetto di ampliamento; Così nel 2005 ,finiti i lavori, la struttura si è raddoppiata e passata alla capienza di 38 posti letto, proprio in quegli anni la Casa d'accoglienza è diventata una RSA si è accreditata con Regione Toscana e convenzionata con la ASL.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
22	Soci cooperatori volontari
9	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Maurizio Bini	No	Maschio	44	03/05/2022	no	3	nessuno	No	Presidente
Marco Colzi	No	Maschio	53	03/05/2022	no	3	nessuno	No	Vicepresidente
Italo Tempestini	No	Maschio	65	03/05/2022	no	3	nessuno	No	segretario
Don Gianluca Mozzi	No	Maschio	61	03/05/2022	no	1	nessuno	No	consigliere
Mariella nesti	No	Maschio	67	03/05/2022	no	3	nessuno	No	consigliere
Amelia Bertini	No	Maschio	82	03/05/2022	no	3	nessuno	No	consigliere
Giancarl	No	Maschio	8	03/05/2020	no	3	nessuno	No	consigliere

o Bianco		io	2	22					
----------	--	----	---	----	--	--	--	--	--

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
7	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
5	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
1	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Art. 41 dello Statuto

Nomina - composizione - durata

1. Il consiglio di amministrazione si compone di cinque o sette consiglieri di cui uno è di diritto il parroco protempore della parrocchia di San Mauro, purchè socio, quale garante dei principi di cui all'articolo 1 del presente statuto, gli altri sono eletti dall'assemblea ordinaria dei soci, salvo quanto previsto dal comma 3 del presente articolo.
2. L'assemblea ordinaria determina di volta in volta il numero dei consiglieri.
3. In presenza di soci finanziatori, in deroga al comma 1 del presente articolo, un terzo dei membri elettivi del consiglio di amministrazione sono di loro nomina ai sensi dell'articolo 27 comma 7 del presente statuto.
4. Il consiglio di amministrazione resta in carica per 3 (Tre) esercizi. Gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio del loro mandato.

N. di CdA/anno + partecipazione media

N° 9 CdA fatti nel 2022 con la partecipazione del 95% delle presenze.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
------------	-----------

Ente Parrocchia di San Mauro a signa	Privato
---	---------

Tipologia organo di controllo

Revisore Unico, con compenso annuale stabilito dall'assemblea dei soci, non ci sono incompatibilità con l'art.2399 del codice civile.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Ordinaria	22/01/2020	1) RRecepimento legge 14/06/2019 n 55, modifiche revisore contabile, collegio sindacale.	64,00	9,00
2020	Ordinaria	08/07/2020	1)Saluto del presidente 2) presentazione del bilancio al 31/12/2019, lettura della nota integrativa e della relazione del revisore contabile 3) approvazione del bilancio al 31/12/2019, deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio 4) lettura delle conclusioni del verbale del revisore di Confcooperative 4) Nomina	66,00	10,00

			Collegio Sindacale		
2020	Straordinaria e ordinaria	08/12/2020	1) Approvazione modifiche statutarie ai fini del riconoscimento del terzo settore 2) nomina revisore unico	64,00	9,00
2021	Ordinaria	27/05/2021	1) saluto del Presidente 2) presentazione del bilancio al 31/12/2020, lettura della nota integrativa e della relazione del revisore contabile 3) approvazione del bilancio al 31/12/2020, deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio 4) lettura delle conclusioni del verbale del revisore di Confcooperative	66,00	10,00
2022	Ordinaria	03/05/2022	1)Presentazione del bilancio 2021 e relazione del Presidente 2)Approvazione del bilancio esercizio 2021 3)Approvazione bilancio sociale 2021	63,00	21,00

			4) Lettura della relazione del revisore unico 5) Lettura della relazione del revisore di Confcooperative 6) Rinnovo cariche sociali		
2022	Ordinaria	28/10/2022	1) Relazione del Revisore di Confcooperative - diffida per elenco soci e mancato riconoscimento del compenso agli amministratori 2) Approvazione del regolamento dei soci volontari 3) Approvazione del compenso per gli amministratori 4) Proposta modifica art. 12 statuto per successiva approvazione in assemblea straordinaria	75,00	25,00

nessuna

nessuna

Mappatura dei principali stakeholder

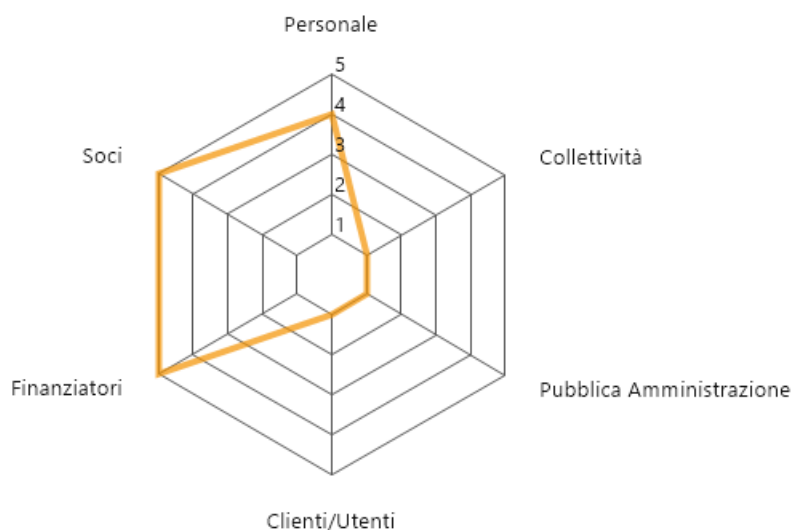
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Periodiche assemblee formative e informative,	4 - Co-

	trasmissione di messaggi e ordini di servizi.	produzione
Soci	Assemblee	5 - Co-gestione
Finanziatori	Assemblee e CdA	5 - Co-gestione
Clienti/Utenti	Messaggi Informativi periodici	1 - Informazione
Fornitori	Niente	Non presente
Pubblica Amministrazione	Asl e SdS zionali, assemblee e corrispondenza, convenzioni.	1 - Informazione
Collettività	Post informativi e di pubblicità sui Social Network	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

39 questionari somministrati

6 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Attraverso il questionario gradimento del servizio, abbiamo potuto mettere a fuoco i punti fragili del servizio e riorganizzare l'eventuali difformità, comunque i risultati sono stati per la maggioranza più che buoni.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
48	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
13	di cui maschi
35	di cui femmine
9	di cui under 35
18	di cui over 50

N.	Cessazioni
13	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
8	di cui femmine
1	di cui under 35
4	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
13	Nuove assunzioni anno di riferimento*
4	di cui maschi
9	di cui femmine
3	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	40	8
Dirigenti	0	0
Quadri	2	0
Impiegati	5	2
Operai fissi	21	6
Operai avventizi	0	0
Altro	12	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	48	35
< 6 anni	28	16
6-10 anni	2	1
11-20 anni	12	13
> 20 anni	6	5

N. dipendenti	Profili
48	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
20	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
1	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
1	operatore dell'igiene ambientale
5	cuochi/e
0	camerieri/e
12	Infermieri
1	fisioterapisti
5	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
13	Laurea Triennale
19	Diploma di scuola superiore
15	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	OO	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
0	OO	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
42	Totale dipendenti indeterminato	39	3
11	di cui maschi	10	1
31	di cui femmine	29	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti determinato	9	3
3	di cui maschi	3	0
9	di cui femmine	6	3

N.	Stagionali /occasional
-----------	-------------------------------

0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

ASSISTENZA AGLI OSPITI E COMPITI AMMINISTRATIVI

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **UNEBA**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

36000,00/19208,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUN RIMBORSO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non presente

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Non presente

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Utilizzo della Cartella sanitaria elettronica, del programma per la gestione delle presenza del personale dipendente, utilizzo del programma per l'amministrazione, e social network.

Output attività

Abbiamo messo in campo rigide procedure interne le quali hanno protetto gli anziani della RSA dal virus Sars-Cov-2

I Progetti Assistenziali Personali sono stati poco sviluppati a causa della pandemia.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Assistenza Socio Sanitaria

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: infermieristiche, riabilitazione fisica e cognitiva.

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
38	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Adulti e anziani Inabili

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Mantenimento della qualità del servizio, nonostante il perdurare della Pandemia da Sars-Cov-2.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione ISO 9000:2015

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

60%

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Difficoltà nel reperire il personale, aumento dell'Inflazione e del costo dell'energia, apertura nuove strutture a conduzione di multi nazionali, mancata revisione ed adeguamento quote sanitaria e sociale.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	10.717,00 €	0,00 €	21.637,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	774.734,00 €	818.203,00 €	821.746,00 €
Contributi pubblici	8.067,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	698.420,00 €	675.460,00 €	709.333,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	857,00 €	561,00 €	1.550,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	7.911,00 €	9.574,00 €	1.664,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	102.891,00 €	102.697,00 €	102.373,00 €
Totale riserve	1.074.803,00 €	1.171.750,00 €	1.218.315,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-190.177,00 €	-96.946,00 €	-46.565,00 €
Totale Patrimonio netto	987.518,00 €	1.177.501,00 €	1.320.688,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-190.177,00 €	-96.946,00 €	-46.565,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-182.644,00 €	-88.523,00 €	-35.943,00 €

	€		
--	---	--	--

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	2.891,00 €	2.697,00 €	2.373,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	100.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.502.286,00 €	1.523.477,00 €	1.557.730,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.063.497,00 €	1.036.194,00 €	1.058.313,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	71,00 %	68,00 %	68,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	774.734,00 €	698.420,00 €	1.473.154,00 €

Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	8.067,00 €	10.717,00 €	18.784,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	10.348,00 €	10.348,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	782.801,00 €	719.485,00 €	1.502.286,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	782.801,00 €	52,00 %
Incidenza fonti private	719.485,00 €	48,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nessuna

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

nessuna

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Il bilancio dell'esercizio 2022 subisce una perdita ancor più elevata rispetto agli anni precedenti in quanto oltre al perdurare della chiusura del centro diurno, abbiamo avuto

molti letti vuoti fino al mese di maggio. Inoltre Regione Toscana ha sospeso i ristori Covid dal settembre 2022, le bollette per l'energia elettrica e il gas metano sono quadruplicate, di conseguenza sono aumentati in modo sproporzionato i costi delle materie prime e come sopra scritto l'eccessivo turnover del personale.

Sono stati ricontrattati i contratti con vari fornitori, anche per luce e metano. È stato fatto un piano per mitigare il turnover del personale, sono state aumentate le rette dei privati portandole a costo pieno, è stato avviato il progetto di riapertura del centro diurno.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Energetico, rifiuti sanitari a rischio infettivo

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: Imianto fotovoltaico

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie a condensazione

Smaltimento rifiuti speciali: sanitari a rischio infettivo

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	71556	kWh
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo	1836	mc
Rifiuti speciali prodotti	3180	lt
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessuna

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Nessuna

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Consiglio di amministrazione, partecipanti 7 su 7

Assemblea dei soci, partecipanti 48 su 57

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nelle assemblee dei soci, approvazione bilancio, nomina amministratori, approvazione regolamenti interni.

Nel Consiglio di amministrazione, gestione ordinaria e straordinaria della Residenza Sanitaria Assistita RSA

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede in VIA MONS. OLINTO FEDI N. 34 - 50058 SIGNA LOC. SAN MAURO (FI)

Relazione del Revisore Unico

All'Assemblea dei Soci della Società Cooperativa sociale per azioni R.S.A. Monsignor Olinto Fedi

Premessa

Nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, in qualità di revisore unico ho svolto sia le funzioni previste dagli

artt. 2403 ss cc., sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c. La presente relazione unitaria contiene nella sezione

A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella

sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Ho svolto la revisione legale del bilancio dell'esercizio al 31.12.2022. La responsabilità della redazione del

bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete all'organo

amministrativo. E' mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato

sulla revisione legale.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi

dell'art. 11, c. 3 del D.Lgs 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e

lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio di esercizio

non contenga errori significativi.

Ho svolto la revisione legale in qualità di revisore indipendente in conformità alle norme e ai principi in materia

di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Le mie

responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione

"Responsabilità del revisore

per la revisione contabile del bilancio d'esercizio" della presente relazione.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 2

Richiamo di informativa - Applicazione dell'art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23 e incertezze significative

relative alla continuità aziendale

Gli Amministratori riportano che la chiusura del centro diurno per tutto il 2022 e la presenza di posti letto

vacanti per i primi mesi dell'anno abbiano determinato una cospicua riduzione dei ricavi. Tale circostanza,

accompagnata dal ricorso al lavoro interinale per sostituzione di personale e all'effetto inflattivo sui prezzi al

consumo, hanno determinato le principali cause della perdita d'esercizio. Tutto ciò premesso non è venuto

meno il presupposto della continuità aziendale, sulla base delle informazioni disponibili alla data del 31

dicembre 2022, in applicazione del paragrafo 22 del principio contabile OIC 11.

Responsabilità degli amministratori e sindaco unico per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Sono altresì responsabili per la conformità del bilancio al quadro normativo sull'informazione finanziaria

applicabile e per quella parte di controllo interno ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio

che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare

come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del

presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Il revisore unico ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di

predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso

non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di

una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o

eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi,

singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori

sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 3

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a

comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;

ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

- sono giunta ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del

presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza

di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi

sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di

un'incertezza significativa, sono tenuta a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa

informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella

formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla

data della presente relazione.

- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come

richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile

e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate

nel corso della revisione contabile.

Informativa ai sensi del D.Lgs 14/2019 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza)

Con l'entrata in vigore delle disposizioni contenute nel D.Lgs 14/2019 Codice della Crisi d'Impresa e

dell'Insolvenza sono stati introdotti nuovi strumenti di allerta tali da rendere possibile l'individuazione precoce

di stati di difficoltà economico finanziaria. Il nuovo codice della Crisi tende a rafforzare in primo luogo gli

obblighi di tipo amministrativo e contabile rendendo necessario un aggiornamento costante della contabilità.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice della Crisi "costituiscono indicatori di crisi gli squilibri di carattere reddituale,

patrimoniale e finanziario, rapportati alle specifiche caratteristiche dell'impresa e dell'attività imprenditoriale svolta .. che diano evidenza della sostenibilità dei debiti nei 6 mesi successivi e della continuità aziendale per l'esercizio in corso".

L'art. 375 ha profondamente modificato l'art. 2086 c.c. che adesso è titolato " Gestione dell'Impresa". In base a tale disposto, "l'imprenditore che operi in forma societaria o collettiva ha il dovere di istituire un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi e della perdita di continuità aziendale". Viene introdotta una maggiore responsabilizzazione dell'imprenditore collettivo che dovrà attivarsi senza indugio per l'adozione di uno degli strumenti previsti dall'ordinamento per la conservazione dell'integrità del patrimonio sociale.

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 4

Gli organi delegati e gli amministratori della società, sono rispettivamente chiamati a curare e a valutare, in

termini di sua adeguatezza, una struttura organizzativa che sia realmente in grado di rappresentare, oltre che

le funzioni aziendali esistenti, la coerente attribuzione di compiti, le conseguenti responsabilità e le deleghe o i

poteri attribuiti ad ogni funzione aziendale. In questo ambito rivestono fondamentale importanza il sistema di

funzionigramma e di organigramma e, in particolare, il complesso delle direttive e delle procedure stabilite per

garantire che il potere decisionale sia assegnato ed effettivamente esercitato a un appropriato livello di

competenza e responsabilità.

La presenza in azienda di un dettagliato sistema rappresentato da funzioni, poteri, deleghe, processi e

procedure è in linea con quanto previsto con la definizione di assetto organizzativo, da ricondurre, a sua volta,

a due distinte componenti: la struttura organizzativa e i sistemi operativi. Alla prima sono fondamentalmente

rapportabili la struttura organizzativa di base (nella sua componente rappresentata dalle unità organizzative,

dai compiti e dalle relazioni), la struttura delle unità organizzative (con evidenza di mansioni e responsabilità) e

l'assegnazione dell'autorità e delle modalità di applicazione del potere. La struttura organizzativa definisce ed

individua i necessari livelli gerarchici e i conseguenti rapporti formali di dipendenza. La

seconda, riconducibile alla definizione del sistema dei processi, alla determinazione degli obiettivi, delle strategie e all'assegnazione delle risorse (sistema di pianificazione programmazione e controllo), al sistema di controllo interno e di gestione dei rischi, a quello di gestione del personale, al sistema di autoregolamentazione e a quello informativo, rappresenta la componente in grado di definire il grado di relazione tra le unità organizzative.

Il sistema organizzativo aziendale, progettato sulla base delle caratteristiche dell'impresa, deve comunque essere in grado di favorire l'individuazione e l'attribuzione delle responsabilità, le linee di dipendenza gerarchica, la descrizione dei compiti e la rappresentazione del processo aziendale di formazione e attuazione delle decisioni.

Alla luce di quanto sopra, rilevato che l'assetto organizzativo e amministrativo contabile attuale della società non è adeguato nel suo complesso alla rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e della perdita di continuità aziendale, si raccomanda di attivarsi senza indugio per l'attuazione degli strumenti previsti dall'ordinamento e l'adozione di un assetto organizzativo idoneo alla natura e alla dimensione dell'impresa. Si raccomanda inoltre di adottare un dettagliato Budget di Cassa a 6 mesi, come previsto dalla normativa, oltre all'analisi dei rischi che possano presentare una capacità di incidere significativamente sull'attività sociale. In particolare, andranno valutati i rischi di mercato (presenza di concorrenti di successo), i rischi di credito, i rischi di liquidità, i rischi operativi, i rischi legali e di compliance tali da impattare sulla continuità aziendale.

.

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 5

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori

Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Ho partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del consiglio di amministrazione e mi sono incontrata

con il Presidente del Consiglio di Amministrazione. Sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale. Ho acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nei primi mesi dell'esercizio 2023 . Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati pareri previsti dalla legge. Non si è rilevata l'esistenza di operazioni atipiche o inusuali.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2022, che l'Organo amministrativo mi ha fatto pervenire ai sensi dell'art.

2429 c.c. per il dovuto esame, si compone di:

1. Stato Patrimoniale
2. Conto Economico
3. Nota integrativa
4. Relazione sulla Gestione

Il risultato d'esercizio evidenzia una perdita di €. 190.177 che trova riscontro nei seguenti dati sintetici:

Stato Patrimoniale

DESCRIZIONE Esercizio 2022 Esercizio 2021

Totale Immobilizzazioni (B) 1.221.945 1.342.806

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 6

Totale Attivo Circolante (C) 668.511 707.637

Totale Ratei e Risconti (D) 12.447 12.717

TOTALE ATTIVO 1.902.903 2.063.160

Totale Patrimonio Netto (A) 987.517 1.177.499

Totale Fondi per Rischi e Oneri (B) 65.000 65.000

Totale TFR (C) 427.967 386.627

Totale Debiti (D) 344.680 361,750

Totale Ratei e Risconti (E) 77.739 72.284

TOTALE PASSIVO 1.902.903 2.063.160

Conto Economico

DESCRIZIONE Esercizio 2022 Esercizio 2021

Totale Valore della Produzione (A) 1.502.286 1.523.478

Totale Costi della Produzione (B) 1.684.930 1.612.000

Differenza (182.644) (88.522)

Totale proventi e Oneri Finanziari (C) (7.533) (8.424)

Totale Rettifiche di Valore di Attività e passività finanziarie (D)

- -

Risultato prima delle Imposte (190.177) (96.946)
Imposte sul reddito dell'esercizio - -
Utile (Perdita) dell'esercizio (190.177) (96.946)

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori.
Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

R.S.A. MONSIGNOR OLINTO FEDI – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Relazione del Sindaco Unico all'assemblea dei soci. Pagina 7

Approfondendo l'esame del Bilancio al 31.12.2022 riferisco quanto segue:

- nel procedimento di stesura l'Organo Amministrativo non si è avvalso delle disposizioni di deroga concesse nella redazione dello stesso;
- i crediti commerciali iscritti nell'attivo circolante non sono stati adeguati al presunto valore di realizzo attraverso l'adeguamento del Fondo rischi, come richiesto dalle norme di legge e dai principi contabili.

In base all'informativa rilasciata dal legale della società in merito ai crediti in sofferenza ci sono, ad avviso della scrivente, almeno due posizioni che richiederebbero in via cautelare di essere svalutate data la difficile, lunga e onerosa procedura di recupero. Conseguentemente i crediti commerciali, secondo il giudizio professionale della sottoscritta sono sopravvalutati di €. 7.200 così come il patrimonio netto e il risultato d'esercizio

- è mancante il budget di cassa prospettico a 6 mesi tale da non permettere un riscontro tecnico del Debt Service Coverage Ratio (DSCR) .
- il bilancio è conforme ai fatti aziendali e alle informazioni di cui si è venuti a conoscenza nello svolgimento delle funzioni di revisione;
- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del Codice Civile non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale costi di impianto e ampliamento;
- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del Codice Civile non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale costi di sviluppo;

- ai sensi dell'art. 2426 n. 6 del Codice Civile non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale
costi di avviamento.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

A mio giudizio, ad eccezione degli effetti di quanto indicato nel precedente paragrafo, il soprammenzionato

bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato

redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della

società per l'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022.

Considerate le risultanze dell'attività da me svolta propongo all'Assemblea dei Soci di approvare il bilancio

così come redatto dagli amministratori e di non formulare obiezioni circa la proposta di copertura del risultato

d'esercizio.

Il revisore

(Bertini Serena)